


СОГЛАСОВАНО

начальник управления образования  
администрации Кирилловского  
муниципального округа  
 Е.А.Фафурина



УТВЕРЖДЕНО  
от 30.08.2024 года  
Н.П.Тиханова

## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

автономного дошкольного образовательного учреждения  
Кирилловского муниципального округа Вологодской области  
«Детский сад № 3 «Солнышко» г. Кириллова»  
на 2025-2028 гг.

Принято на заседании педагогического  
Совета АДОУ КМО ВО «Детский сад № 3  
«Солнышко» г. Кириллова»

Протокол № 1 от 30.08. 2024 г.

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Кириллов

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**  
**АДОУ КМО ВО «Детский сад № 3 «Солнышко» г. Кириллова» на 2025-2028 годы**

Наименование Программы	Программа развития автономного дошкольного образовательного учреждения Кирилловского муниципального округа Вологодской области «Детский сад № 3 «Солнышко» на 2025-2028 гг.
Основания для разработки Программы, нормативные документы	<p>Конвенция о правах ребёнка;</p> <p>Конституция РФ;</p> <p>Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка»;</p> <p>- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ;</p> <p>- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р;</p> <p>- Государственная программа «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642;</p> <p>- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373;</p> <p>- Приказ Министерства образования и науки РФ №1155 от 17 октября 2013 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;</p> <p>- СП 2.4.3648-20, «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28</p>
Заказчик Программы	Управление образования Администрации Кирилловского муниципального округа
Назначение Программы	<p>Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательной организации.</p> <p>В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.</p>
Основной разработчик Программы	Творческий коллектив АДОУ КМО ВО «Детский сад № 3 «Солнышко» г. Кириллова»
Цель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества образовательных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> <li>2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</li> <li>3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.</li> <li>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</li> </ol>
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</li> <li>2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.</li> <li>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</li> <li>5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и</li> </ol>

	<p>материально-технической базы организации.</p> <p>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p> <p>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями.</p>
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>
Сроки реализации Программы	Программа реализуется в период 2025-2028 гг.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Удовлетворенность 70 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Прирост финансирования организации на 10 % за счет побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 10 %.</p> <p>«Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных</p>

	<p>профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего ДОО.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий ДОО.</p>

## 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

### Общие сведения

Автономное дошкольное образовательное учреждение Кирилловского муниципального округа Вологодской области «Детский сад № 3 «Солнышко» г. Кириллова»

**Адрес:** Вологодская область, город Кириллов, улица Парышкинская, дом 28, телефон: (81757) 3-16-55, d3514116.gosuslugi.ru.

**Учредителем ДОО** является администрация Кирилловского муниципального округа Вологодской области.

Постановлением Главы администрации района 11 августа 2011 года утвержден Устав бюджетного дошкольного образовательного учреждения Кирилловского муниципального района Вологодской области «Детский сад № 3 «Солнышко» г. Кириллова».

Образовательная деятельность в ДОО ведется по лицензии № 9616 от 26 февраля 2019г. Серия 35Л01 № 0002132. Срок действия бессрочно.

Здание детского сада двухэтажное, из металлических конструкций ОАО «СКДМ». В дошкольном учреждении расположены два зала: спортивный и музыкальный, кабинет логопеда. Выделен отдельный медицинский блок, который состоит из медицинского и процедурного кабинетов, изолятора.

На территории ДОО находятся прогулочные и спортивная площадки.

**Приоритетное направление работы ДОО** - экологическое, которое реализуется через дополнительную образовательную деятельность по программе «Музей под открытым небом» в тесном сотрудничестве с национальным парком «Русский Север».

Детский сад является базовой площадкой по изучению правил дорожного движения для дошкольных учреждений Кирилловского округа.

На базе детского сада проходят методические объединения, совещания заведующих ДОО, семинары по преемственности детского сада и школы.

### **Режим работы ДОО:**

- пятидневная рабочая неделя,
- общая продолжительность рабочего дня группы – 10,5 часов (с 7.30 до 18.00),
- дежурная группа до 19.30
- выходные дни: суббота, воскресенье.

### **Контингент детей**

Планируемая наполняемость ДОО – 80 детей. Списочный состав на 1 января 2024г. – 80 воспитанников

Количество групп – 4:

1 группа раннего возраста 1-2 года,

2 группа раннего возраста 2-3 года,

младшая группа от 3 до 4 лет,

средняя группа от 4 до 5 лет,

старшая группа от 5 до 6 лет,

подготовительная группа от 6 до 7 лет.

**Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг**

Общие требования к приему воспитанников в детский сад определяются законодательством Российской Федерации. Порядок приема воспитанников в детский сад определяется Учредителем. В ДОУ принимаются дети от 1 года до 7 лет.

#### Сохранение контингента воспитанников

Возраст	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
3-7	100%	100%	100%	100%	100%
1-3	100%	100%	100%	100%	100%

#### Кадровое обеспечение образовательного процесса

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ осуществляют 10 педагогов:

Старший воспитатель – 1;

Воспитатели – 6;

Музыкальный руководитель – 1;

Инструктор по ФК – 1;

Учитель – логопед – 1.

Дошкольное учреждение укомплектовано кадрами, коллектив стабильный, высокопрофессиональный.

#### Возрастной уровень педагогов

Год	Моложе 25		25-29 лет		30-49 лет		50-54 лет		55-59 лет		60 лет и старше	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%		
2024г.	1	10	-	-	7	70	1	10	1	10	-	-

#### Педагогический стаж сотрудников

Год	До 5 лет		5-10 лет		10-20 лет		Свыше 20 лет	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2024г.	1	10	1	10	5	50	3	30

#### Образовательный уровень педагогов

Год	Из административного и педагогического							
	Высшее профессиональное		Из них педагогическое		Среднее профессиональное		Из них педагогическое	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2024г.	4	40	4	40	6	60	6	60

#### Аттестация педагогов

Год	Высшая категория		Первая категория		Соответствие занимаемой должности		Не аттестованы	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2024г.	5	50	4	40	-	-	1	10

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- Бюджетное образовательное учреждение «Кирилловская средняя школа имени Героя Советского Союза А.Г. Обухова»;

- Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Кирилловского муниципального округа «Дом детского творчества»;
- Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Кирилло-Белозерский историко-архитектурный и художественный музей-заповедник»;
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Кирилловская детско-юношеская спортивная школа";
- Бюджетное учреждение молодежной политики Кирилловского муниципального района «Районный молодежный центр «Альфа»;
- Автономное учреждение культуры Кирилловского муниципального района «Кирилловская ЦБС»;
- Бюджетное учреждение здравоохранения Вологодской области «Кирилловская центральная районная больница»

Сотрудничество с МБУ ДО «Кирилловская ДЮСШ» позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности через посещение воспитанниками различных спортивных мероприятий.

Специалисты БУЗ ВО «Кирилловской ЦРБ» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с БОУ «Кирилловская средняя школа имени Героя Советского Союза А.Г. Обухова» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с детской библиотекой детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

При активном сотрудничестве с БУМП КМР «Районным молодежным центром «Альфа» в ДОО создан волонтерский отряд «Капельки добра», с 6 лет дети вступают в «Движение первых». В детском саду проводятся мероприятия патриотической и экологической направленности.

Благодаря совместной деятельности с БОУ ДО КМР «Дом детского творчества» и ФГБУК «Кирилло-Белозерским историко-архитектурным и художественным музеем-заповедником» реализуется региональный компонент в образовательной деятельности дошкольной образовательной организации.

### 3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2021-2024;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получить квалифицированную научно-методическую помощь от института развития образования Вологодской области	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии

Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

#### 4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направлений: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, технической, художественной, естественнонаучной.

Направленность	Название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	Возраст воспитанников	
		5-6	6-7
Естественнонаучная	«Музей под открытым небом»	+	+
	«Экологическая лаборатория в детском дошкольном образовательном учреждении»	+	+
	«Юный геолог-археолог»	+	+
Техническая	«Лего-конструирование»	+	+
	«Мультстудия»	+	+
Социально-гуманитарная	«Юный пешеход»	+	+

Художественная	«Звонкая песенка»		+	+
	«В мире театра»		+	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

8. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

9. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

10. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей ВСОКО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения ВСОКО. Определение перечня работников для команды координаторов ВСОКО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду.

## 5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)				
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2025	Оформление аналитической справки
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2025	План
3	Закупка и установка оборудования по плану	Заведующий	2025-2028	Акты приемки
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг				
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заведующий	Январь – март 2025	Анкетирование и опрос родителей
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Апрель 2025	Протокол заседания педсовета
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель, педагоги	Май – август 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март 2025	Протокол заседания педсовета
3. Ведение госаблика				
1	Мониторинг ведения госаблика	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	Январь 2025	План
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении
4. Цифровизации образовательного процесса				

1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь – февраль 2025	Оформление аналитической справки
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Февраль 2025	Протокол заседания педсовета
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старший воспитатель	Март 2025	Протокол
4	Закупка оборудования	Заведующий	Апрель – май 2025-2028	Договор поставки и акт приема-передачи товара
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заведующий	Май – июнь 2025-2028	Акт выполненных работ
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2025-2028	Обучены 100% педагогов
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Методист	Июль 2025	Анкеты для педагогов и родителей
5. Совершенствование системы охраны труда				
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2025	Протокол
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель	Март 2025	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации				
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий	Первое полугодие 2025	Приказы Локальные нормативные акты детского сада
2	Разработка плана мероприятий по исполнению III РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заведующий	Апрель 2025	Утвержденные планы
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заведующий	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий	Второе полугодие 2025	Утвержденный план внедрения

7. Оптимизация работы кадровых ресурсов				
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Заведующий	Февраль 2025	Перечень
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Заведующий	Февраль-март 2025	План мер
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами
8. Внедрение наставничества среди педагогических работников				
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2025	Приказ
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Сентябрь-декабрь 2024	Дорожная карта
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет
9. Ведение инновационной деятельности				
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности.	Заведующий	Сентябрь-декабрь 2024	Протокол совещания
	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Заведующий	Январь 2025	Приказ
	Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта	Заведующий	2025-2028	Результаты проекта
10. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей ВСОКО				
1	Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения ВСОКО	Заведующий	Февраль 2025	Приказ
2	Определение перечня работников для команды координаторов ВСОКО и организация их на обучение	Заведующий	Февраль 2025	Приказ
3	Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду	Заведующий	2025	Локальные акты

4	Проведение ВСОКО	Заведующий	2025-2028	Справка
---	------------------	------------	-----------	---------

## 6. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

## 7. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 10 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 70%. Прирост финансирования организации на 10 % за счет побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с

	организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика. Госаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 50 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 50 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
8. Инновационная деятельность	Детский сад работает в статусе базовой площадки
9. Успешное выполнение показателей ВСОКО	По всем показателям детский сад имеет положительную оценку